



CONSULTORES DE RECURSOS HUMANOS

# *Fórmate online*

*Cursos online y soluciones  
formativas e-learning para  
empresas y profesionales*

**Proceso Formativo  
Certificado Norma  
UNE-EN ISO 9001:2008**



Teniendo en primer plano al participante, y persiguiendo una enseñanza personalizada TPe-Learning se basa en la interacción entre todos y cada uno de los elementos integrantes del mismo:

### Contenidos Teóricos

Los contenidos están desarrollados por profesores expertos en cada una de las materias a tratar, con una larga trayectoria profesional en formación presencial y formación online. Por tanto, son materiales de **contrastada solvencia**.

- Incluyen las últimas tecnologías y recursos multimedia.

### Metodología

La **Metodología** utilizada es **interactiva**, basada en el **autoestudio** de los contenidos teóricos a través de un programa multimedia, apoyado por un **tutor/a** al que los participantes podrán dirigir sus dudas o consultas y que les guiará en su proceso de aprendizaje.

Se propondrán **actividades** de **carácter grupal** (foros) y de **carácter individual** con el fin de reforzar lo estudiado. La **evaluación será continua**, teniendo en cuenta el trabajo realizado con los contenidos teóricos, las actividades

### Equipo pedagógico

El equipo de trabajo está compuesto por los siguientes perfiles:

- **Tutores - Dinamizadores de los cursos:** son las personas, expertas en contenidos y tutorización online, que imparten los cursos.
- **Servicio de Atención al Usuario (SAU).** Call center especializado en la resolución de problemas técnicos en el funcionamiento del curso que solventa incidencias habitua-

### Acción Tutorial

Cada participante tiene asignado un tutor personal experto que le ayuda a resolver cualquier duda, crear foros, inclusión de case studie, y se encarga de; **Preparar el material formativo, resolver**



Thinking People ofrece soluciones formativas e-learning adaptadas a sus necesidades.

Ofrecemos la posibilidad de realizar cursos para grupos o de manera individual.

**IDIOMAS**

**FINANZAS**

**OFIMÁTICA**

**RECURSOS HUMANOS**

**DIRECCIÓN Y ORGANIZACIÓN**

**PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES**

**HABILIDADES PROFESIONALES**

**CALIDAD Y SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN**

**ÁREA DE PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES**

• Introducción a la prevención de Riesgos Laborales	20
• Riesgos asociados manejo de carretillas elevadoras	6
• Riesgos en oficinas	6
• Riesgos por manipulación manual de cargas	6
• Actuación en caso de emergencias	6
• Seguridad Vial	6

**ÁREA DE HABILIDADES PROFESIONALES**

• Aprender a delegar	10
• Gestión de equipos	10
• Liderazgo eficaz	10
• Comunicación asertiva	10
• Comunicación colaborativa	10
• Comunicación escrita	10
• Comunicación no verbal	10
• Comunicación oral	10
• Presentaciones eficaces	20
• Gestión y solución de conflictos	15
• Trabajo en equipo	15
• Toma de decisiones	15
• Orientación al logro	15
• Orientación al cliente	15
• Delegación de funciones	15
• Reuniones eficaces	15
• Control del estrés y la ansiedad	30
• Gestión del tiempo	15
• Atención al Cliente	10
• Atención telefónica	10
• Técnicas de venta	20
• Calidad de servicio	10



## ÁREA DE FINANZAS

- Finanzas para no financieros 40
- Análisis de Balances 25
- Plan General Contable 50
- Contabilidad y Finanzas 30



## ÁREA DE RRHH

- El proceso de selección 10
- La evaluación del desempeño 10
- Modalidades de contratación 6
- La cultura de la conciliación 10
- Gestión de la Formación 10



## ÁREA DE DIRECCIÓN Y ORGANIZACIÓN

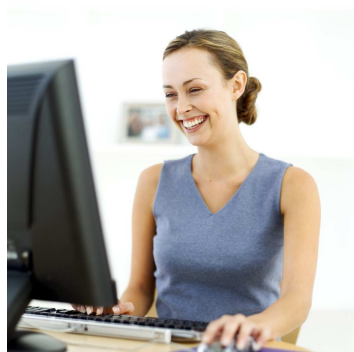
- Modelo de Negocio 20
- Habilidades Directivas 30
- Procedimiento Administrativo 20



**CURSOS AENOR**

## ÁREA DE CALIDAD Y SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN.

• IQ01: Intensivo ISO 9000	30
• IQ02: Implantar y documentar un SGC	30
• IQ03: Auditorias de la Calidad	30
• IS01: Seguridad de la información	30
• IS02: Como implementar un SGSI	30
• IS05: Metodología de auditoría de un SGSI	30
• IS03: Taller práctico de gestión de riesgos de la información	20
• IS09: Gestión de la continuidad de negocio BCM	20



## ÁREA DE OFIMÁTICA

• Aprenda Word (para 2007, 2003 y xp)	40
• Aprenda Excel (para 2007, 2003 y xp)	40
• Aprenda Access (para 2007, 2003 y xp)	40
• Aprenda Power Point (para 2007,2003 y xp)	40
• Aprenda Outlook (para 2007, 2003 y xp)	40
• Aprenda Internet Explorer (para 2007, 2003 y xp)	40



## ÁREA DE IDIOMAS

• <b>Inglés General (Oxford University)</b>	<b>120</b>
• <b>Inglés General</b>	<b>120</b>
• <i>Telephoning</i>	40
• <i>Selling and Negotiating</i>	40
• <i>Making Presentations</i>	40
• <i>Meetings</i>	40
• <i>Writing</i>	40
• <i>Staffing and Training</i>	40
• <i>Banking and Finance</i>	40
• <b>Francés General</b>	<b>120</b>
• <b>Alemán General</b>	<b>120</b>
• <b>Italiano General</b>	<b>120</b>

## Blended Learning

Aprovechando el poder de la tecnología para facilitar el Desarrollo Profesional en cualquier lugar y momento, y nuestra experiencia comprobada en formación presencial, ofrecemos este nuevo servicio que toma lo mejor de ambos sistemas para alcanzar los distintos objetivos que persigue un programa formativo.

**EVALUACIÓN  
INICIAL**

**FORMACIÓN  
E-LEARNING**

**FORMACIÓN  
PRESENCIAL**

**EVALUACIÓN  
FINAL**

**Solicite información de nuestros itinerarios B-Learning**

## e-Servicios a Medida

Thinking People le ofrece la posibilidad de implantar en su Empresa proyectos de Desarrollo Corporativo y Formación a través de las nuevas tecnologías, analizamos las necesidades de nuestros clientes y le proporcionamos la solución de e-learning que más se ajusta a sus objetivos.

### e- Consultoría

- ➔ Desarrollo de Portales de Formación Corporativos.
- ➔ Servicio de Bienvenida
- ➔ Redes Sociales Corporativas
- ➔ Reportajes multimedia
- ➔ Virtual-Coaching
- ➔ Juegos de Empresa

### Formación a Medida

- ➔ Diseño y desarrollo de proyectos de e-learning y "blended learning".
- ➔ Desarrollo a medida de contenidos y materiales interactivos para e-learning.
- ➔ Creación de cursos de e-learning.
- ➔ Transformación de cursos presenciales en modalidades a distancia y mixtas.

**Díganos qué necesita y nosotros desarrollamos la solución**

### Más información:

Teléfono 976 483 575 (Ricardo Astier)

Fax 976 483 648

e-mail [rastier@thinkingpeople.es](mailto:rastier@thinkingpeople.es)



[www.thinkingpeople.es](http://www.thinkingpeople.es)

Paseo de la Constitución 6, 2º B-C, 50.008 Zaragoza  
Teléfono: 976 483 575; Fax: 976 483 648

**RHed**   
RECURSOS HUMANOS

Zaragoza Madrid Barcelona Sevilla A Coruña Canarias